

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2023****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Sk

Institutionens navn:

Bremdal Dagtilbud, vuggestue, børnehave og specialgruppe (Spiregruppen)

Adresse:

Bremdal Torv 2

Postnr. og By:

7600 Struer

Tlf.nr.:

96848920

Institutionens E-mail:

bremdaldagtilbud@struer.dk

Hjemmeside adr.:

<http://www.bremdal-dagtilbud.dk/>

Institutionsleder:

Henrik Andersen

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Maj-Britt Gaye

Kommunal:

Kommunal

Privat:

emaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Regional:



Institutionstype/ foranstaltning a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a) 20 vuggestuebørn. 40-50 børnehavebørn, specialgruppe: "Spiregruppen" max. 12 børn b) 0 – 5 år c) 3 d) Mandag - torsdag: 6:00– 17:00 Fredag: 6:00– 16:00

**Institutionens formål**

jf. lovgrundlag.

(S Dagtilbudsloven:

Hovedformål:

§1.

- 1) Fremme børns og unges trivsel, udvikling og læring gennem dag-, fritids- og klubtilbud samt andre socialpædagogiske fritidstilbud.
- 3) Forebygge negativ social arv og eksklusion, ved at de pædagogiske tilbud er en integreret del af både kommunens samlede generelle tilbud til børn og unge og af den forebyggende og støttende indsats over for de børn og unge med behov for en særlig indsats, herunder børn og unge med nedsat psykisk og fysisk funktionsevne
- 4) Skabe sammenhæng og kontinuitet mellem tilbuddene og gøre overgange mellem tilbuddene sammenhængende og alderssvarende udfordrende for børnene.

Formål for dagtilbud:

§ 4. Kommunalbestyrelsen skal sørge for det nødvendige antal pladser i dag-, fritids- og klubtilbud, herunder det nødvendige antal pladser i dagtilbud 30 timer om ugen til børn omfattet af § 11, stk. 5, samt andre socialpædagogiske fritidstilbud. Kommunalbestyrelsens forpligtelse til at sørge for det nødvendige antal pladser i fritids- og klubtilbud m.v. anses for opfyldt, når pladserne stilles til rådighed i det tidsrum, hvor kommunens elever i folkeskolen har behov herfor.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at børn og unge under 18 år, der har behov for støtte i et dag-, fritids- eller klubtilbud m.v. for at kunne trives og udvikle sig, tilbydes en sådan støtte i tilbuddet.

§ 7. Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk læringsmiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.

Stk. 2. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns alsidige udvikling og selvværd samt bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst.

Stk. 3. Dagtilbud skal fremme børn læring og udvikling af kompetencer gennem oplevelser, leg og pædagogisk tilrettelagte aktiviteter, der giver børn mulighed for fordybelse, udforskning og erfaring.

Stk. 4. Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati. Dagtilbud skal som led heri medvirke til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i



	<p>forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.</p> <p>Stk. 5. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre en god overgang til skole ved at udvikle og understøtte grundlæggende kompetencer og lysten til at lære. Dagtilbud skal i samarbejde med skolerne skabe en sammenhængende overgang til skole og fritidstilbud.</p> <p>§ 8. Der skal i alle dagtilbud udarbejdes en skriftlig pædagogisk læreplan for børn i aldersgruppen 0-2 år og børn i aldersgruppen fra 3 år til barnets skolestart. Den pædagogiske læreplan skal give rum for leg, læring og udvikling af børn i dagtilbud. Ved udarbejdelsen af den pædagogiske læreplan skal der tages hensyn til børnegruppens sammensætning.</p> <p>Stk. 2. Den pædagogiske læreplan skal beskrive dagtilbuddets mål for børnenes læring inden for følgende temaer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Alsidig personlig udvikling 2) Sociale kompetencer 3) Sproglig udvikling 4) Naturen og naturfænomener 6) Kulturelle udtryksformer og værdier <p>Stk.3. Den pædagogiske læreplan skal beskrive relevante pædagogiske metoder og aktiviteter, der iværksættes for at nå målene, og hvordan læreplanen evalueres.</p> <p>Stk. 4. Det skal fremgå af den pædagogiske læreplan, hvilke relevante pædagogiske metoder og aktiviteter, der opstilles og iværksættes for børn med særlige behov.</p> <p>kemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>I vuggestuen og børnehaven er det børn indenfor almen-området.</p> <p>I specialgruppen, er det børn med specifikke vanskeligheder, f.eks. generelle udviklingsforstyrrelser, diagnoser som f.eks. ADHD, autisme, og børn under udredning på PPR eller Børnepsykiatrisk afd.</p> <p>Se institutionens hjemmeside for yderligere information: bremdal.struer.dk (kemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>

**Arbejdsmetoder:**

Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)

Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Vi har fokus på børns læring, trivsel og udvikling i vores pædagogiske arbejde.

Vi arbejder med læreplantemaerne, såvel i dagligdagen som i temauger i årets løb. Hver måned har et læreplantema som fokusområde. Vi har fokus på at udvikle læringsmål og læringsmiljøer.

Udover de voksenstyrede aktiviteter, tager vi udgangspunkt i det, der optager børnene og igangsætter / videreudvikler aktiviteter ud fra dette.

Vi arbejder med et resourcesyn og den anerkendende tilgang såvel i forhold til børn som forældre og kolleger.

Vi synes det er vigtigt at børnene udfordrer sig selv, derfor må de fx gerne kravle i træerne. Vores oplevelse er, at når de selv kravler op, så kravler de ikke længere op end de selv kan klare at komme ned igen.

Vi synes det, sammen med forældrene, er vores opgave at lære børnene et ordentligt sprog og en adfærd der er kendetegnet ved at de kan begå sig i deres videre liv. Det betyder fx at vi taler med børnene om at fx respekt for andre mennesker - børn og voksne - er en vigtig del på deres dannelses vej.

På vores hjemmeside kan du se de pædagogiske læreplaner, hvor det fremgår hvordan vi konkret arbejder med det enkelte tema. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Pædagoger, pædagogmedhjælpere, ergoterapeut, ressourcepædagoger, (Ske-maet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Praktikvejlederens kvalifikationer:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne: Lone Dybdahl Møller, Lisa Sørensen, Kirsten Østerby, Pia Kristensen, Anita Hopper.</p>



Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Pædagogisk konsulent, autismekonsulent, sagsbehandler, talepædagog, ergo- og fysioterapeut, psykolog, skole/SFO. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	<p>Vi forventer at den studerende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved praktikstart har læst vores tilgængelige internetmateriale, således at den studerende fra start kan undre sig i hverdagen og kan forholde sig reflekterende til den pædagogiske praksis. • På førstedagen præsenterer sig for børn og deres forældre mundtligt samt skriftligt ved opslag. • Er forberedt med dagsorden til hver vejledningstime • Mundtligt og skriftligt orienterer hele personalegruppen om mål for praktikken • Deltager i personalemøderne 1 gang månedligt og har forberedt sig til sit punkt på dagsordenen • Deltager i de relevante møder som byder sig, f.eks. forældremøder, pædagogiske dage <p>Her ud over kan vejleder ønske en opgave løst som har relevans til praktikken</p> <p>Arbejdstiden vil ligge indenfor Bremdal Dagtilbuds åbningstid: 6.00 - 17.00/16.00.</p> <p>Arbejdsplan udleveres på besøgsdagen eller mailes inden praktikstarten.</p> <p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Nej!
Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p><i>Relations- og motivationsarbejde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Indgå i og udvikle betydende relationer til børnene ved at være nysgerrig, undrende, vise empati og situationsforståelse samt motivere til aktiviteter • Støtte barnet i etablering af relationer med andre • Tilegne sig indsigt i, hvordan Bremdal dagtilbud arbejder med børnenes læring, trivsel og udvikling. Den studerende skal være iagttagende, spørgende og reflekterende • Have begyndende forståelse for relationens betydning for det pædagogiske arbejde • Have begyndende forståelse for konflikthåndtering. Den studerende skal sammen med kolleger deltage i refleksioner over egne og børnenes handlinger. <p><i>Organisation, kultur og ledelse:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Få indsigt og begyndende forståelse for organisation og ledelse, praktikstedets placering i det kommunale system samt kulturens betydning



		<p><i>Daglig praksis:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deltage aktivt, være synlig og vise engagement i Bremdal Dagtilbuds hverdag</i> • <i>Deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske aktiviteter</i> • <i>Kommunikere skriftligt og mundtligt med personale, forældre og børn</i>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p><i>Pædagogisk praksis:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Indgå i praktikstedets hverdag og være aktivt deltagende i den daglige pædagogiske praksis. Dette skal den studerende gøre ved at tage medansvar og vise engagement</i> • <i>Deltage i at planlægge, gennemføre, reflektere over og evaluere pædagogiske processer. Den studerende skal til vejledning reflektere over de erfaringer, der skabes ud fra aktiviteten</i> • <i>Få en begyndende viden og forståelse for Bremdal Dagtilbuds teoretiske referenceramme, der bygger på den anerkendende tilgang</i> <p><i>Gennem vejledning og litteraturlæsning skal den studerende begynde at anvende teorien i praksis og kritisk reflektere over egen og kollegernes praksis i forhold til teorien.</i></p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder</i></p>	<p><i>Dokumentation:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Arbejde med Kompetencehjulet</i>



	<p><i>reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Arbejde med at synliggøre læreplanstemaerne i vores pædagogiske praksis</i> • <i>Den studerende skal indimellem skrive på tavlen til forældre om dagens aktiviteter samt lave dokumentationsmateriale sammen med børnene</i> • <i>Lave daglig dokumentation i arbejdsportfolio</i> <p><i>Faglig identitet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og kollegers holdninger/praksis</i> • <i>Have indsigt i og være reflekterende ift. egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder</i> <p><i>Være reflekterende i hverdagen, til vejledning og i arbejdsportfolien</i></p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p><i>Kost og sundhed:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Forholde sig til betydningen af at arbejde sundhedsfremmende i pædagogisk praksis på dagtilbudsområdet</i> • <i>Deltage i tiltag, der fremmer sundheden og agere rollemodel ved pædagogiske måltider og aktiviteter</i> <p><i>Orienter sig i Bremdal Dagtilbuds kostpolitik og medvirke til at leve op til denne</i></p>



<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p><i>Anerkendende pædagogik</i></p> <p><i>Pædagogiske læreplaner</i> Skemaet</p> <p><i>Relationer</i></p>
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p><i>Den studerendes læringsudbytte i forhold til videns- og kompetencemål evalueres løbende i praktikken og vejlederen giver en skriftlig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.</i></p> <p><i>Den studerende laver selvevaluering af eget læringsudbytte i forbindelse med statusmødet, dette gennemgås til vejledning inden statusmødet. Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) <i>Vi forventer, at du er forberedt til dit første møde i praktikken ved at have nedskrevet dine forventninger til dit praktikforløb samt hvordan du vil arbejde med dit arbejdsportfolio.</i></p> <p><i>Arbejdsportfolioen danner baggrund for refleksion både i dagligdagen og til vejledning. Det forventes at den studerende løbende skal præsentere dele af arbejdsportfolioen skriftligt, denne er et dokumentationsmiddel og et udviklingsredskab til at tage ansvar for egen læring og begrunde for afsluttende prøve i praktikken (præsentationsportfolioen)</i></p> <p><i>Du vil ved første møde få relevante informationer om Bremdal Dagtilbud.</i></p> <p><i>Du vil få udleveret din arbejdsplan, få en rundvisning og møde børn og kommende kolleger på din første besøgsdag.</i></p> <p>b) <i>Der fastsættes i arbejdsplanen 2 lektioners (1½ time) vejledning ugentligt.</i></p> <p><i>Vejledning kan udover praktikvejleder gives af f.eks. lederen, talepædagog el.lign.</i></p>



	<p>c) Vi forventer at du laver en dagsorden og refleksionsskema til hver vejledning samt mailer denne til vejleder 5 2 dage før vejledningen (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>(Arbejdstiden (32,5 timer) ligger normalt indenfor Bremdal Dagtilbuds åbningstid: 6.00 - 17:00/16:00.</p> <p>Arbejdsplan udleveres på besøgsdagen inden praktikstarte eller mailer inden praktikken</p> <p>Møder, arrangementer og ekstra timer udover den almindelige åbningstid må påregnes, dette indregnes som arbejdstid.</p> <p>Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>(Vi ønsker at være i dialog med VIA og opretholde en god kontakt, så der sikres en helhed i uddannelsesforløbet. Udover de obligatoriske møder kontaktes VIA, hvis der opstår bekymring og/eller problemer i praktikken; det er vigtigt at der tidligt i forløbet indgås dialog med henblik på at løse problemet.</p> <p>Kan den studerende og vejleder ikke umiddelbart afhjælpe problemet, inddrages lederen og der tages kontakt til VIA. Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>

De dele af skabelonen som indeholder specialiseringer institutionen ikke tilbyder, kan slettes. Vær opmærksom på **ikke** at slette 4. praktik, som ligger til sidst i dokumentet.



Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</p>	<p>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</p>	<p>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At den studerende opnår viden om og forståelse for børns udvikling fra 0-2 år (vuggestuen) og 3-5 år (børnehaven) og stedets pædagogik og kan anvende denne viden i den daglige pædagogiske praksis • At den studerende får kendskab til og indblik i det tværprofessionelle samarbejde • Arbejde med Kompetencehjulet, læringsmål og læringsmiljøer



		<ul style="list-style-type: none"> • Med udgangspunkt i børnegruppen reflektere over og tilrettelægge pædagogiske aktiviteter, der stimulerer børnenes trivsel. læring og udvikling ud fra de 6 læreplanemaer • At den studerende ser, at der er forskel på børnene og kan handle ud fra denne forskellighed • At den studerende ud fra børnenes forudsætninger planlægger, gennemfører og reflekterer over praksis • At den studerende evaluerer en eller flere aktiviteter, hvor der sættes fokus på kommunikationen børnene imellem og mellem barn/voksen
<p>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</p>	<p>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</p>	<p>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At den studerende skal kunne planlægge, udføre, evaluere og dokumentere et pædagogisk forløb i forhold til en specifik målgruppes behov og herunder skal der tages hensyn til inklusion • At den studerende skal forholde sig kritisk til og kunne anvende teorier i forhold til institutionens pædagogiske praksis, f.eks. anerkendende pædagogik, så dette bliver implementeret i den studerendes daglige pædagogiske praksis • At den studerende ser såvel det enkelte barn i gruppen som gruppen som helhed • At den studerende indgår i børnenes leg og dermed får forståelse for legens natur og betydning for børnenes læring og udvikling • Arbejdsportfolioen anvendes som refleksionsredskab hertil



<p><i>dialog og professionel kommunikation,</i></p>	<p><i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i></p>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende indgår i og forstår vigtigheden af den daglige dialog med forældrene med det formål at skabe og opretholde tillid mellem pædagoger og forældre, f.eks. ved at fortælle en lille episode, der beskriver barnets hverdag</i> • <i>Den studerende planlægger og afholder en forældresamtale, hvis dette er aktuelt indenfor praktikperioden</i> • <i>Den studerende kommunikerer klart og tydeligt, hvis der er noget, pågældende undrer sig over i hverdagen, samt er bevidst egne kommunikative kompetencer og arbejder aktivt med at kommunikere tydeligt, positivt og nuanceret</i> • <i>Den studerende er aktivt deltagende ved team-møder og personalemøder</i> • <i>Den studerende kan både skriftligt og mundtligt begrunde sin egen pædagogiske praksis og synliggøre det for relevante samarbejdspartnere</i> • <i>Arbejdsportfolioen bruges som redskab hertil</i>
<p><i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i></p>	<p><i>rammesætte børns leg,</i></p>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende er med til at skabe et miljø, hvor børnenes leg tilgodeses og udvikles</i> • <i>Den studerende tilrettelægger med udgangspunkt i den aktuelle børnegruppe mulighed for leg, der stimulerer det enkelte barn i fællesskabet samt sørger for gode muligheder for legen: at være igangsættende, initiativrig og opfindsom</i> • <i>Den studerende får indblik i den frie legs betydning</i>



		<ul style="list-style-type: none"> • Den studerende er bevidst om sine forskellige roller i børnenes leg: at gå bagved børnene (iagttage på sidelinjen), at gå ved siden af børnene (at guide og understøtte, når det er nødvendigt), at gå foran børnene (at igangsætte og styre legen) • Arbejdsportfolien bruges som dokumentation og refleksionsredskab hertil
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende laver i praktikforløbet en eller flere aktiviteter/forløb, hvor der sættes fokus på at motivere og understøtte leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelser</i> • <i>Den studerende er positiv rollemodel i disse aktiviteter og kan planlægge forløb således at det har relevans i forhold til de 6 læreplanemaer</i> • <i>Arbejdsportfolien bruges som dokumentation og refleksionsredskab til dette</i>
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende bliver positiv rollemodel i forhold til sundhedsfremme, f.eks. ved måltider, bevægelse og motorik</i> • <i>Den studerende tilrettelægger en eller flere aktiviteter med at sundhedsfremmende sigte og forholder sig til betydningen af det sundhedsmæssige aspekt i forhold til børnegruppen</i>



Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	<p><i>Den studerendes læringsudbytte i forhold til videns- og kompetencemål evalueres løbende i praktikken og vejlederen giver en skriftlig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.</i></p> <p><i>Den studerende laver selvevaluering af eget læringsudbytte i forbindelse med statusmødet, dette gennemgås til vejledning inden statusmødet.</i></p>
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	<p><i>(a) Vi forventer, at du er forberedt til dit første møde i praktikken ved at have nedskrevet dine forventninger til dit praktikforløb samt hvordan du vil arbejde med dit arbejdsportfolio.</i></p> <p><i>Arbejdsportfolioen danner baggrund for refleksion både i dagligdagen og til vejledning. Det forventes at den studerende løbende skal præsentere dele af arbejdsportfolioen skriftligt, denne er et dokumentationsmiddel og et udviklingsredskab til at tage ansvar for egen læring og begrunde for afsluttende prøve i praktikken (præsentationsportfolioen)</i></p> <p><i>Du vil ved første møde få relevante informationer om Bremdal Dagtilbud.</i></p> <p><i>b) Der fastsættes i arbejdsplanen 2 lektioners (1½ time) vejledning ugentligt.</i></p> <p><i>Vejledning kan udover praktikvejleder gives af f.eks. lederen, talepædagog el.lign.</i></p> <p><i>c) Vi forventer at du laver en dagsorden og refleksionsskema til hver vejledning samt mailer denne til vejleder 2 dage før vejledningen</i></p> <p><i>Vi forventer også, at den studerende påtager sig ansvaret for at tilføre portfolioen relevante dokumenter f.eks. referater af vejledning. Desuden skal portfolioen bruges som redskab i forhold til refleksion og arbejdsindsats. Arbejdsportfolioen er et offentligt dokument.</i></p>



<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p><i>Vi forventer at den studerende har et positivt livs- og menneskesyn, d.v.s. sige fokuserer på menneskers ressourcer og medvirker til at skabe en arbejdsplads, hvor der aktivt fokuseres på udviklingen af et positivt og energigivende arbejdsmiljø.</i></p> <p><i>Vi forventer at den studerende besidder humoristisk sans :o)</i></p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p><i>Arbejdstiden (32,5 timer) ligger normalt indenfor Bremdal Dagtilbuds åbningstid: 6.00-17:00/16:00.</i></p> <p><i>Arbejdsplan udleveres på besøgsdagen inden praktikstarte eller mailles inden praktikken</i></p> <p><i>Møder, arrangementer og ekstra timer udover den almindelige åbningstid må påregnes, dette indregnes som arbejdstid.</i></p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p><i>Vi ønsker at være i dialog med VIA og opretholde en god kontakt, så der sikres en helhed i uddannelsesforløbet. Udover de obligatoriske møder kontaktes VIA, hvis der opstår bekymring og/eller problemer i praktikken; det er vigtigt at der tidligt i forløbet indgås dialog med henblik på at løse problemet.</i></p> <p><i>Kan den studerende og vejleder ikke umiddelbart afhjælpe problemet, inddrages lederen og der tages kontakt til VIA.</i></p>

Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik


Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.: <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende har viden om den børnepolitik, der er gældende i Struer Kommune • Den studerende har kendskab til og kan henvise til gældende lovgivning på området • Den studerende stiller spørgsmål og undrer sig over opståede situationer og dilemmaer i institutionen på et mere overordnet niveau • Den studerende finder teori omhandlende institutionskultur og afdækker Bremdal Dagtilbuds institutionskultur samt læser, forholder sig til og reflekterer over de værdier Bremdal Dagtilbud arbejder ud fra • Den studerende ser barnet/børnene som en del af en større sammenhæng og italesætter dette



		<ul style="list-style-type: none"> • Den studerende sætter sig ind i og reflekterer over hvilke rammer institutionen er en del af (f.eks. struktur, økonomi, forældreindflydelse) • Den studerende forholder sig til kulturen og hvilken betydning den har for det pædagogiske arbejde samt udviklingen heraf • Den studerende skal dokumentere den pædagogiske praksis med udgangspunkt i de 6 læreplanteam
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende deltager aktivt i institutionenes mangfoldige aktiviteter indenfor f.eks. leg, bevægelse, kultur, digitale medier • Den studerende skaber sig overblik over gruppen som helhed såvel som det enkelte barn • Den studerende er igangsættende og positiv rollemodel af skabende aktiviteter med Bremdal Dagtilbuds værdier i den ene hånd og egen personlighed i den anden hånd • Den studerende planlægger, gennemfører, evaluerer og reflekterer over et eller flere forløb med en eller flere børnegrupper • Den studerende forholder sig til aktiviteterens betydning for børnegruppens udvikling, trivsel og læring som helhed og det enkelte barns udvikling, trivsel og læring • Den studerende identificerer Bremdal Dagtilbuds børnemiljø (det fysiske, psykiske og æstetiske) og kommer med ideer,



		<p>forslag og tanker om hvordan børnemiljøet kan udvikles og forbedres</p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende er bevidst om betydningen af forandringsprocesser og udvikling og kan redegøre herfor • Den studerende kan gennem denne bevidstgørelse af forandringsprocesser og udvikling heraf, eksperimentere med nye tanker og ideer vedr. den pædagogiske praksis i Bremdal Dagtilbud • Den studerende kan underbygge med relævante, teoretiske synspunkter og henvisninger
<p>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</p>	<p>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende reflekterer over hvilket perspektiv børn og forældre kan have/har i forandringsprocesser og hvordan deres perspektiv kan blive synliggjort • Den studerende er nysgerrig på børns og forældres ideer og vinkler på de innovative tiltag, som den studerende igangsætter, er opsøgende, spørgende, lyttende og bruger deres in-put i den pædagogiske forandringsproces • Den studerende udviser respekt og empati i mødet med børn og forældre



		<ul style="list-style-type: none"> • Den studerende dokumenterer processen overfor børn, kollegaer og forældre • Den studerende reflekterer over sit pædagogiske udviklingsarbejde
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende erhverver sig kendskab til den pædagogiske metode, der er med til at danne grundlag for institutionens pædagogiske tilgang: den anerkendende tilgang og at følge børnenes spor</i> • <i>Den studerende reflekterer over mulighederne for udvikling af pædagogisk praksis og anvender didaktiske metoder, f.eks. SMTTE-model og Vygoitsky's nærmeste udviklingszone</i> • <i>Den studerende sætter sig ind i arbejdet med læringsmål, læringsmiljøer, dokumentation og evaluering</i> • <i>Den studerende sætter sig ind i arbejdet med Kompetencehjulet</i> • <i>Den studerende bidrager til kvalificering af det målrettede arbejde med de pædagogiske læreplaner</i>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	



<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p><i>Den studerendes læringsudbytte i forhold til videns- og kompetencemål evalueres løbende i praktikken og vejlederen giver en skriftlig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.</i></p> <p><i>Den studerende laver selvevaluering af eget læringsudbytte i forbindelse med statusmødet, dette gennemgås til vejledning inden statusmødet. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(a) <i>Vi forventer, at du er forberedt til dit første møde i praktikken ved at have nedskrevet dine forventninger til dit praktikforløb samt hvordan du vil arbejde med dit arbejdsportfolio.</i></p> <p><i>Arbejdsportfolien danner baggrund for refleksion både i dagligdagen og til vejledning. Det forventes at den studerende løbende skal præsentere dele af arbejdsportfolien skriftligt, denne er et dokumentationsmiddel og et udviklingsredskab til at tage ansvar for egen læring og begrunde for afsluttende prøve i praktikken (præsentationsportfolien)</i></p> <p><i>Du vil ved første møde få relevante informationer om Bremdal Dagtilbud.</i></p> <p>b) <i>Der fastsættes i arbejdsplanen 2 lektioners (1½ time) vejledning ugentligt.</i></p> <p><i>Vejledning kan udover praktikvejleder gives af f.eks. lederen, talepædagog el.lign.</i></p> <p>c) <i>Vi forventer at du laver en dagsorden og refleksionsskema til hver vejledning samt mailer denne til vejleder 2 dage før vejledningen</i></p> <p><i>Vi forventer også, at den studerende påtager sig ansvaret for at tilføre portfolioen relevante dokumenter f.eks. referater af vejledning. Desuden skal portfolioen bruges som redskab i forhold til refleksion og arbejdsindsats. Arbejdsportfolien er et offentligt dokument. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>



<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p><i>Vi forventer at den studerende har et positivt livs- og menneskesyn, d.v.s. sige fokuserer på menneskers ressourcer og medvirker til at skabe en arbejdsplads, hvor der aktivt fokuseres på udviklingen af et positivt og energigivende arbejdsmiljø.</i></p> <p><i>Vi forventer at den studerende besidder humoristisk sans :o)</i> (kemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p><i>Arbejdstiden (32,5 timer) ligger normalt indenfor Bremdal Dagtilbuds åbningstid: 6.00-17:00/16:00.</i></p> <p><i>Arbejdsplan udleveres på besøgsdagen inden praktikstarte eller mailes inden praktikken</i></p> <p><i>Møder, arrangementer og ekstra timer udover den almindelige åbningstid må påregnes, dette indregnes som arbejdstid.</i> (kemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p><i>Vi ønsker at være i dialog med VIA og opretholde en god kontakt, så der sikres en helhed i uddannelsesforløbet. Udover de obligatoriske møder kontaktes VIA, hvis der opstår bekymring og/eller problemer i praktikken; det er vigtigt at der tidligt i forløbet indgås dialog med henblik på at løse problemet.</i></p> <p><i>Kan den studerende og vejleder ikke umiddelbart afhjælpe problemet, inddrages lederen og der tages kontakt til VIA.</i> (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>





Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p>	<p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p>	<p>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forståelse for børnenes behov for tydelig kommunikation og synlig struktur på dagen /ugen med tydelig og tæt voksenstyring • Forståelse af betydningen af relationsdannelse voksen/barn



		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Kendskab til forskellige kommunikationsformer: f.eks. visuelt med piktogrammer</i> • <i>Social stories, tegneseriesamtaler</i> • <i>Nogle børn er sprogligt tilbage i deres udvikling; her kan f.eks. anvendes Tegn-til-tale</i>
<i>professionsetik og pædagogiske værdier,</i>	<i>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Bevidsthed om det magtforhold der ligger i vores arbejde med målgruppen af børn med særlige behov</i> • <i>Bevidsthed om vores position som professionelle i forhold til forældrene</i>
<i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i>	<i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Indblik i forskellige konfliktløsningsmodeller</i> • <i>Forståelse for egen rolle, etik og magtforhold i forbindelse med konfliktløsning</i> • <i>Vejledning i at forebygge og nedtrappe konflikter</i>
<i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn,</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p>



	<p><i>unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende laver i praktikforløbet en eller flere aktiviteter/forløb, hvor der sættes fokus på at motivere og understøtte leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelser med udgangspunkt i børnegruppens/det enkelte barns særlige udfordringer</i> • <i>Den studerende er positiv rollemodel i disse aktiviteter og kan planlægge forløb således at det har relevans i forhold til de 6 læreplantemaer</i> • <i>Arbejdsportfolien bruges som dokumentation og refleksionsredskab til dette</i>
<p><i>hjælpemidler og professions-teknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i></p>	<p><i>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i></p>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Indblik i de muligheder for individuelle kompensationsmuligheder for de enkelte børn med udgangspunkt i deres særlige behov (f.eks. piktogrammer, læringsspil, kuglepude, kugledyne)</i>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p>Evaluerig. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p><i>Den studerendes læringsudbytte i forhold til videns- og kompetencemål evalueres løbende i praktikken og vejlederen giver en skriftlig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.</i></p> <p><i>Den studerende laver selvevaluering af eget læringsudbytte i forbindelse med statusmødet, dette gennemgås til vejledning inden statusmødet.</i> Skemaet tilpasser (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) <i>Vi forventer, at du er forberedt til dit første møde i praktikken ved at have nedskrevet dine forventninger til dit praktikforløb samt hvordan du vil arbejde med dit arbejdsportfolio.</i></p> <p><i>Arbejdsportfolioen danner baggrund for refleksion både i dagligdagen og til vejledning. Det forventes at den studerende løbende skal præsentere dele af arbejdsportfolioen skriftligt, denne er et dokumentationsmiddel og et udviklingsredskab til at tage ansvar for egen læring og begrunde for afsluttende prøve i praktikken (præsentationsportfolioen)</i></p> <p><i>Du vil ved første møde få relevante informationer om Bremdal Dagtilbud.</i></p> <p>b) <i>Der fastsættes i arbejdsplanen 2 lektioners (1½ time) vejledning ugentligt.</i></p> <p><i>Vejledning kan udover praktikvejleder gives af f.eks. lederen, talepædagog el.lign.</i></p> <p>c) <i>Vi forventer at du laver en dagsorden og refleksionsskema til hver vejledning samt mailer denne til vejleder 2 dage før vejledningen</i></p> <p><i>Vi forventer også, at den studerende påtager sig ansvaret for at tilføre portfolioen relevante dokumenter f.eks. referater af vejledning. Desuden skal portfolioen bruges som redskab i forhold til refleksion og arbejdsindsats. Arbejdsportfolioen er et offentligt dokument. Skemaet tilpasser sig automat</i></p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p><i>(Vi forventer at den studerende har et positivt livs- og menneskesyn, d.v.s. sige fokuserer på menneskers ressourcer og medvirker til at skabe en arbejdsplads, hvor der aktivt fokuseres på udviklingen af et positivt og energigivende arbejdsmiljø.</i></p> <p><i>Vi forventer at den studerende besidder humoristisk sans :o)</i></p> <p><i>maet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>



	Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes
Den studerendes arbejdsplan:	<p><i>(Arbejdstiden (32,5 timer) ligger normalt indenfor Bremdal Dagtilbuds åbningstid: 6.15-17:00/16:00.</i></p> <p><i>Arbejdsplan udleveres på besøgsdagen inden praktikstarten eller mailes inden praktikken</i></p> <p><i>Møder, arrangementer og ekstra timer udover den almindelige åbningstid må påregnes, dette indregnes som arbejdstid.</i></p> <p>Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	<p><i>Vi ønsker at være i dialog med VIA og opretholde en god kontakt, så der sikres en helhed i uddannelsesforløbet. Udover de obligatoriske møder kontaktes VIA, hvis der opstår bekymring og/eller problemer i praktikken; det er vigtigt at der tidligt i forløbet indgås dialog med henblik på at løse problemet.</i></p> <p><i>Kan den studerende og vejleder ikke umiddelbart afhjælpe problemet, inddrages lederen og der tages kontakt til VIA. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>



Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
<i>Den institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Beherske den pædagogiske praksis og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession</i> • <i>Forståelse for de overordnede rammer og strukturer, som institutionen er underlagt (f.eks. lovgivning, budget, styrelsesvedtægter, ledelsesstruktur)</i>



<p><i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i></p>	<p><i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i></p>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Indblik i og anvendelse af handleplaner</i> • <i>Deltagelse i faglig supervision</i> • <i>Indsigt i pædagogiske metoder og virkemidler i forhold til den specifikke målgruppe i Spiregruppen"</i> • <i>Refleksion over effekten af den pædagogiske indsats</i>
<p><i>tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,</i></p>	<p><i>indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i></p>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deltagelse i det tværfaglige samarbejde i forhold til opfyldelse af handleplanerne</i> • <i>Indsigt i de fagprofessionelles forskellige kompetencer og roller</i> • <i>Refleksion over effekten af det tværprofessionelle samarbejde</i>
<p><i>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</i></p>	<p><i>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange-facetteret samarbejde,</i></p>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Bidrage på team-møder, p-møder, faglige sparring, supervision</i> • <i>Benytte vejledningstimer til at synliggøre egen faglighed</i>



		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Benytte arbejdsportfolio til refleksion og evaluering</i>
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende er bevidst om betydningen af forandringsprocesser, innovation samt udvikling og kan redegøre herfor</i> • <i>Den studerende kan gennem denne bevidstgørelse af forandringsprocesser og udvikling heraf, eksperimentere med nye tanker og ideer vedr. den pædagogiske praksis i Bremdal Dagtilbud</i> • <i>Den studerende kan underbygge med relevante, teoretiske synspunkter og henvisninger</i>
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	<p><i>Den studerende vil gennem daglig pædagogisk praksis samt planlægning og refleksion sammen med vejleder blive "klædt på" til flg.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den studerende erhverver sig kendskab til den pædagogiske metode, der er med til at danne grundlag for den pædagogiske tilgang til børnene i Spiregruppen: den anerkendende tilgang, strukturering af hverdagen, tydelig kommunikation</i> • <i>Den studerende reflekterer over mulighederne for udvikling af pædagogisk praksis og anvender didaktiske metoder,</i>



		<p>f.eks. SMTTE-model og Vygoitsky's nærmeste udviklingszone</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerende sætter sig ind i arbejdet med handleplaner, læringsmål, læringsmiljøer, dokumentation og evaluering • Den studerende sætter sig ind i arbejdet med Kompetencehjulet • Den studerende bidrager til kvalificering af det målrettede arbejde med de pædagogiske læreplaner
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	<p><i>Den studerendes læringsudbytte i forhold til videns- og kompetencemål evalueres løbende i praktikken og vejlederen giver en skriftlig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.</i></p> <p><i>Den studerende laver selvevaluering af eget læringsudbytte i forbindelse med statusmødet, dette gennemgås til vejledning inden statusmødet.</i> Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:	<p>a) Vi forventer, at du er forberedt til dit første møde i praktikken ved at have nedskrevet dine forventninger til dit praktikforløb samt hvordan du vil arbejde med dit arbejdsportfolio.</p> <p>Arbejdsportfolioen danner baggrund for refleksion både i dagligdagen og til vejledning. Det forventes at den studerende løbende skal præsentere dele af arbejdsportfolioen skriftligt, denne er et</p>	



<p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p><i>dokumentationsmiddel og et udviklingsredskab til at tage ansvar for egen læring og begrunde for afsluttende prøve i praktikken (præsentationsportfolioen)</i></p> <p><i>Du vil ved første møde få relevante informationer om Bremdal Dagtilbud.</i></p> <p><i>b) Der fastsættes i arbejdsplanen 2 lektioners (1½ time) vejledning ugentligt.</i></p> <p><i>Vejledning kan udover praktikvejleder gives af f.eks. lederen, talepædagog el.lign.</i></p> <p><i>c) Vi forventer at du laver en dagsorden og refleksionsskema til hver vejledning samt mailer denne til vejleder 2 dage før vejledningen</i></p> <p><i>Vi forventer også, at den studerende påtager sig ansvaret for at tilføre portfolioen relevante dokumenter f.eks. referater af vejledning. Desuden skal portfolioen bruges som redskab i forhold til refleksion og arbejdsindsats. Arbejdsportfolioen er et offentligt dokument. Skaet tilpasser sig automat</i></p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p><i>Vi forventer at den studerende har et positivt livs- og menneskesyn, d.v.s. sige fokuserer på menneskers ressourcer og medvirker til at skabe en arbejdsplads, hvor der aktivt fokuseres på udviklingen af et positivt og energigivende arbejdsmiljø.</i></p> <p><i>Vi forventer at den studerende besidder humoristisk sans :o)</i></p> <p><i>kemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p><i>Arbejdstiden (32,5 timer) ligger normalt indenfor Bremdal Dagtilbuds åbningstid: 6.00 - 17:00/16:00.</i></p> <p><i>Arbejdsplan udleveres på besøgsdagen inden praktikstarte eller mailer inden praktikken</i></p> <p><i>Møder, arrangementer og ekstra timer udover den almindelige åbningstid må påregnes, dette indregnes som arbejdstid.emaet tilpasser (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>



<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p><i>Vi ønsker at være i dialog med VIA og opretholde en god kontakt, så der sikres en helhed i uddannelsesforløbet. Udover de obligatoriske møder kontaktes VIA, hvis der opstår bekymring og/eller problemer i praktikken; det er vigtigt at der tidligt i forløbet indgås dialog med henblik på at løse problemet.</i></p> <p><i>Kan den studerende og vejleder ikke umiddelbart afhjælpe problemet, inddrages lederen og der tages kontakt til VIA. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i></p>



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Kontaktperson for den studerende	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	

